

Elukoha andmed rahvastikuregistris on aluseks inimesele omavalitsuse teenuste saamisel ja valimisõiguse teostamisel. Inimestele pakutavate teenuste (haridus, noorsootöö, raamatukogud, valla teede korrashoid, vallasisene ühistransport) planeerimisel, kohustuste täitmisel ja inimestega suhtlemisel.

Rahvastikuregistrisse kantud elukoha aadress ei anna isikule õigust kasutada aadressijärgset ruumi elukohana, kui puudub ruumi kasutamise õigus seaduses sätestatud alustel.

Elukoha andmete rahvastikuregistrisse kandmise õiguslikud alused on

- “[Rahvastikuregistri seaduse](#)” 8.peatükk (paragrahvid 39¹-48);
- Regionaalministri 7.jaanuari 2005 määrusega vastu võetud “[Elukoha andmete rahvastikuregistrisse kandmise teadete vormid ja nende täitmise juhend](#)”

Elukohateate täitmine

ID kaardi kasutajatel on võimalik elukohateade täita ja esitada elektrooniliselt riigiportaali eesti.ee vahendusel.

Elukohateate vorm avaneb [siin](#).

Elukohateate esitaja poolt täidetava osa andmed jagunevad:

1. isikuandmed
2. elukoha- ja sideandmed
3. allkiri, kuupäev ja lisad

Elukohateadet on võimalik esitada enda, esitajaga koos elava(te) isiku(te) ja eestkostetava(te) kohta nii eraldi kui ühiselt. Kõik elukohateatele kantud täisealised isikud (välja arvatud eestkostetavad) annavad elukohateatele oma allkirja.

Eelmise elukoha andmed märgitakse üksnes välismaalt saabumise korral.

Esitatava elukoha aadress tuleb märkida omavalitsusüksuse, asula, tänava või talu nime, hoone numbri ja korteri numbri täpsusega (kui numbrid on olemas).

Sellel aadressil asuv ruum peab olema elamu või korter, mis on kasutatav alaliseks elamiseks.

Ruumi kasutamise alus võib olla omandiõigus, üüri- või muu leping, ruumi omaniku nõusolek, õigus kasutada ruumi omaniku või üürniku perekonnaliikmena või muu seaduslik alus.

Kui esitaja ei ole ruumi omanik, tuleb elukohateatele lisada ruumi kasutamise õigust tõendava dokumendi koopia (näiteks üüri- või muu lepingu) või märkida elukohateatele ruumi omaniku nõusolek elukoha andmete kandmiseks rahvastikuregistrisse.

Ruumi omaniku nõusoleku korral märgitakse elukohateatel omaniku või tema esindaja eesnimi, perekonnanimi ja isikukood ja võetakse omaniku või tema esindaja allkiri. Omanik võib oma nõusoleku anda ka eraldi dokumendil, mis lisatakse elukohateatele.

Kaasomandis oleva eluruumi andmete kandmisel rahvastikuregistrisse lisatakse elukohateatele kõigi kaasomanike või nende esindajate nõusolek. Kaasomanike nõusolekut ei lisata, kui omanikud on ruumi kasutamises teisiti kokku leppinud. Sellisel juhul lisatakse kaasomanike kokkulepet tõendav dokument.

Esitaja kinnitab tema poolt elukohateatele kantud andmete õigsust oma allkirjaga.

Elukohateatele lisatakse:

1. elukohateate esitamisel posti teel – koopia oma isikut tõendava dokumendi isikuandmetega leheküljest ja koopia esindusõigust tõendavast dokumendist, kui see on nõutav;
2. kui esitaja ei ole elukohateates nimetatud ruumi omanik ja ruumi kasutamise õigus on dokumendiga vormistatud – koopia ruumi kasutamise õigust tõendavast dokumendist;
3. kaasomandis oleva ruumi aadressi kandmiseks rahvastikuregistrisse – kaasomanike või nende esindajate nõusoleku elukohateate esitamiseks;

Elukohateadet saab esitada:

1. elektrooniliselt riigiportaali eesti.ee kaudu;

2. digitaalalkirjaga Toila vallavalitsuse e-posti aadressil toilavv@toila.ee;
3. posti teel Pikk 13a, Toila 41702, Toila vallavalitsus
4. isiklikult kohale tulles, tööpäevadel kella 8.00-16.00

Isiku tuvastamine elukoha esitamisel toimub isikut tõendavate dokumentide seaduse § 2 lõikes 2 sätestatud dokumendiga (isikutunnistus, digitaalne isikutunnistus, Eesti kodaniku pass, diplomaatiline pass; meremehe teenistusraamat, välismaalase pass ja muud dokumendid).

Alaealise lapse või eestkostetava eest esitab elukohateate lapsevanem, eestkostja või eestkostetasutuse volitatud esindaja. Esindaja peab tõendama oma isikut ja esitama esindusõigust tõendavad dokumendid. Esindusõigust tõendavat dokumenti ei pea esitama, kui rahvastikuregistrisse on kantud vanemate andmed alaealise lapse isikuandmetena ja eestkoste andmed eestkostetava isikuandmetena.

Välisriigis väljaantud dokument peab olema tõlgitud eesti keelde. Tõlke õigsus peab olema notariaalselt kinnitatud.

Välisriigis väljaantud dokument peab olema legaliseeritud või kinnitatud tunnistusega (*apostille* 'ga), kui välisleping ei sätesta teisiti.

Elukoha aadressi kandmine rahvastikuregistrisse

Vallavalitsus kontrollib elukohateate saamisest alates kümne tööpäeva jooksul elukohateate vastavust kehtestatud nõuetele ning kannab elukoha aadressi rahvastikuregistrisse või keeldub elukoha aadressi kandmisest rahvastikuregistrisse.

Keeldumise alused on sätestatud rahvastikuregistri seaduse § 44 lõikes 1 ja need on:

1. isik ei ole elukohateates nimetatud eluruumi omanik ja tal puudub omaniku luba või leping eluruumi kasutamiseks. Alust ei kohaldata isiku suhtes, kelle perekonnaliikmel on õigus elukohateates nimetatud eluruumi aadressiandmete kandmisele rahvastikuregistrisse elukohana.
2. tegemist ei ole eluruumiga. Alust ei kohaldata, kui esitaja on ehitatava hoone või ruumi omanik ja elukohateade on esitatud tema enda ja temaga koos elavate perekonnaliikmete kohta või tõendab mitteilurumi kasutamist elukohana.
3. elukohateates esitatud andmed on puudulikud;
4. elukohateates on esitatud valeandmeid.

Vallavalitsus teatab keeldumisest kanda elukohateates märgitud aadress rahvastikuregistrisse esitajale posti teel või elektrooniliselt kümne tööpäeva jooksul pärast elukohateate saamist.

Informatsiooni saab e-posti aadressil toilavv@toila.ee või telefonidel 3369845, 53447055.